



PALUKA

Life changing

Algemene Voorwaarden

Definities

Wij zijn **Paluka**, bekend bij de KvK onder nummer 34139774.

Wanneer wij met jou (onze **opdrachtgever**) een **overeenkomst** aangaan, maken we graag onderstaande afspraken met je. Als we samen besluiten hiervan af te wijken, dan bevestigen we dit nadrukkelijk aan elkaar. Zo weten we beide waar we aan toe zijn.

Een overeenkomst kan tot stand komen via een officiële **opdrachtbevestiging** of omdat we de **opdracht** mondeling of schriftelijk overeen zijn gekomen. Inclusief eventuele wijzigingen of aanvullingen die we samen hebben afgestemd.

1. Wat wij beloven

- 1.1 Wij doen waar we goed in zijn met passie. Deze kundigheid en inzet mag je van ons verwachten.
- 1.2 We stellen het best passende team samen om de opdracht uit te voeren. Wanneer vervanging nodig is, zorgen we voor iemand met vergelijkbare kunde en inzet.

2. Onze tarieven en betalingstermijn

- 2.1 Wij werken met standaard tarieven tenzij we nadrukkelijk anders overeen zijn gekomen.
- 2.2 Eventueel meerwerk, extra inzet van derden en/of arrangementskosten worden in overleg nagecalculeerd.
- 2.3 Jij als opdrachtgever betaalt de factuur binnen 30 dagen. Zo niet, dan mogen wij de wettelijke rente en eventuele andere kosten voor het incasseren in rekening brengen en de opdracht stopzetten.

3. Hoe we omgaan met annulering en verplaatsing

Het kan voorkomen dat een opdracht verplaatst of zelfs geannuleerd moet worden. Dat begrijpen wij. En ook daar maken we graag heldere afspraken over.

- 3.1 Een particuliere en/of individuele afspraak dient minstens 48 uur van te voren te worden geannuleerd, anders brengen we het volledige bedrag in rekening.
- 3.2 Voor annulering van alle andere opdrachten of een deel daarvan, gaan wij uit van het volgende:
 - bij annulering tot 6 weken voor aanvang berekenen we alleen de gemaakte kosten, zoals voorbereidingstijd, plus reeds bevestigde derden en arrangementen
 - bij annulering van 6 weken tot 3 weken voor aanvang berekenen we 50% van het verschuldigde tarief plus eventuele kosten voor het annuleren van derden en arrangementen
 - bij annulering binnen 3 weken voor aanvang berekenen we het volledig verschuldigde tarief plus arrangementskosten.
- 3.3 Bij verplaatsing van een (deel van de) opdracht, gaan wij uit van het volgende:
 - tot 4 weken voor aanvang, kan deze in overleg verschoven worden. Eventuele (extra) kosten brengen we in rekening, waaronder kosten voor verplaatsen van derden en arrangementen
 - bij verplaatsing van 4 weken tot 2 weken voor aanvang berekenen we 50% van het verschuldigde tarief plus eventuele kosten voor het verplaatsen van derden en arrangementen
 - bij verplaatsing binnen 2 weken voor aanvang berekenen we het volledig verschuldigde tarief plus arrangementskosten.



- 3.4 Van een verplaatsing kan eenmalig gebruik gemaakt worden en als deze dan alsnog geannuleerd wordt, berekenen we het volledig verschuldigde tarief plus arrangementskosten.
- 3.5 Wanneer de opdracht verplaatst wordt naar een datum die meer dan 6 maanden na de oorspronkelijke datum ligt, dan zien we dat als annulering.
- 3.6 Het kan ook voorkomen dat wij de opdracht moeten verplaatsen of annuleren. Of een deelnemer weigeren. Alles wat teveel betaald is, ontvang je dan weer van ons terug.
- 3.7 Activiteiten gaan alleen door bij voldoende deelnemers.

4. Wat we doen bij overmacht

- 4.1 In geval van overmacht kunnen wij onze overeenkomst opschorten of (gedeeltelijk) beëindigen zonder dat we daar een schadevergoeding of boete voor betalen. Dat geldt ook bij ziekte van een van onze medewerkers waarbij vervanging niet mogelijk is.
- 4.2 Wij mogen de gemaakte kosten tot dan toe nog wel bij je in rekening brengen. Daaronder vallen ook de kosten van extern betrokken personen en locaties.

5. Waar we aansprakelijk voor zijn

- 5.1 Als opdrachtgever ben je verantwoordelijk voor het juist, volledig en tijdig aanleveren van gegevens.
- 5.2 Wij (inclusief ons personeel en derden) zijn niet aansprakelijk voor schade aan zaken of personen die tijdens een activiteit zijn ontstaan, tenzij we dat met opzet hebben gedaan.
- 5.3 Wij zijn goed verzekerd en beperken het bedrag bij aansprakelijkheid tot het daadwerkelijk door onze verzekering uitgekeerde bedrag.
- 5.4 Alle schade ontstaan tijdens een activiteit (training, evenement, arrangement) aan de locatie, het interieur, materialen en/of decorbouw, voor zover niet door ons veroorzaakt, zal op jouw kosten worden hersteld.
- 5.5 Alle dingen die je meeneemt naar een activiteit zijn voor eigen risico.

6. Hoe we het veilig houden

- 6.1 Voor alle activiteiten (trainingen, evenementen, arrangementen) staat veiligheid bij ons boven alles. Dat doen we samen. Elke deelnemer dient zelf ook alert te zijn op zijn en elkaars veiligheid en de instructies op te volgen. Wanneer je gezondheidsklachten hebt, meld je dit van tevoren. En natuurlijk ben je nuchter. Twijfelen wij aan de nuchterheid dan kiezen wij voor de veiligheid en mag je niet deelnemen.
- 6.2 Vanwege de veiligheid van alle deelnemers tijdens activiteiten (trainingen, evenementen, arrangementen), is een passende persoonlijke WA- en ziekteverzekering vereist en wordt een aanvullende verzekering aanbevolen. Wij zijn niet aansprakelijk voor calamiteiten, ongevallen en/of schade bij de uitvoering van activiteiten (trainingen, evenementen, arrangementen). Voor rekeningen die buiten het factuurbedrag vallen, staan wij niet garant. Deze wordt naar je doorgestuurd.

7. Ons intellectueel eigendom

- 7.1 Wat wij maken en met je delen, blijft van ons (op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving). Je mag het slechts gebruiken voor zover noodzakelijk voor de overeenkomst. Hieronder vallen onder meer onze voorstellen, opdrachtbevestigingen en content voor het uitvoeren van onze overeenkomst.

8. Wat wij doen bij geschillen

- 8.1 Op al onze overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 8.2 Komen we er samen niet uit, dan vragen we de rechtbank in Zeist om een uitspraak te doen.